**Протокол**

**собрания граждан в сельском поселении Красноленинский**

07.02.2020 п.Красноленинский

17 час. 30 мин

Инициатор: глава сельского поселения Красноленинский Шаманова Оксана Борисовна

Общее число граждан, принимающих участие в собрании 51 человек

**Список участвующих**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Должность |
| 1 | Шаманова О.Б. | глава сельского поселения Красноленинский |
| 2 | Минулин К.Р. | глава Ханты-Мансийского района |
| 3 | Князева О.Г. | референт главы Ханты-Мансийского района |
| 4 | Подкорытов В.В. | и.о.директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ |
| 5 | Мельников С.А. | директор МП «ЖЭК-3» |
| 6 | Маковейчук Л.Ю. | главный врач Кедровской участковой больницы |
| 7 | Конкина Т.В. | заместитель главы района по социальным вопросам, председатель комитета по образованию |
| 8 | Попов В.А. | заместитель главы района, директор департамента имущественных и земельных отношений |
| 9 | Стадлер Р.И. | заместитель главы района по финансам, председатель комитет по финансам |
| 10 | Петрова Л.В. | начальник отдела по работе с сельскими поселениями |
| 11 | Винклер В.Н. | директор МКОУ ХМР СОШ п. Красноленинский |
| 12 | Дворяшин А.Д. | начальник участка МП «ЖЭК-3» п. Красноленинский |
| 13 | Уханова Е.Г. | заведующая МКДОУ Детский сад «Лучик» п. Урманный |
| 14 | Фисенко А.В. | начальник отдела полиции Ханты-Мансийска |
| 15 | Комисаров М.С. | помощник участкового уполномоченного полиции |

Повестка дня:

1. Отчет главы сельского поселения Красноленинский о результатах своей деятельности, деятельности администрации сельского поселения Красноленинский и иных подведомственных ему учреждений, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов сельского поселения Красноленинский за 2019 год

2. Итоги результатов деятельности за 2019 год

**По 1 вопросу слушали Шаманову О.Б.**

Отчет главы сельского поселения Красноленинский изложен в приложении.

**Вопросы граждан**

Никурова Л.А.: Когда появится участковый в сельском поселении.

Фисенко А.В.: На данный момент кандидаты на вакантную должность отсутствуют. Обслуживают участки п.Урманный и п.Красноленинский участковый уполномоченный п.Кедровый Белов В.Ю. и Комисаров М.С. Выезд участкового будет осуществляться еженедельно.

Цепецаунер М.Я.: Просьба рассмотреть возможность участия участкового уполномоченного в мероприятиях разнопланового характера, помимо праздничных мероприятий.

Минулин К.Р.: Выступил с докладом о новом формате работы представителей администрации Ханты-Мансийского района в населенных пунктах, о работе площадок в администрации сельского поселения, в сельском доме культуры и средней общеобразовательной школе.

Были сняты с контроля следующие поручения главы Ханты-Мансийского района:

1. Совместно с главой с/п Шамановой О.Б. формирование по фамильных списков жителей населенных пунктов, у которых не показывает цифровое эфирное телевещание, формирование заявки для выезда специалистов в населенные пункты с/п.

2. Завершение работ по обеспечению населения 100-процентным цифровым эфирным телевещанием в с/п.

3. Подготовка запроса в ПАО «Ростелеком» о реализации инвестиционной программы широкополосного доступа в Интернет по ХМР. Полученную информацию и план мероприятий довести до глав с/п и депутатов с/п района, а также опубликовать в газете «Наш район» и разместить в Интернет-ресурсах с целью информирования населения.

4. Провести проверку причин ненадлежащего предоставления услуг по водоснабжению и подготовить мероприятия по улучшению качества в п.Урманный, ул.Красная Горка (детский сад «Лучик»).

5. Держать под особым контролем следующие вопросы:

о содержании зимних дорог;

об обеспечении жителей дровами;

об использовании имущества сельского поселения при тушении пожаров.

Оставить на контроле, считать не снятым следующее поручение от 28.01.2019г.:

Заместителю главы ХМР П.Л.Гуменному совместно с главой с/п О.Б.Шамановой организовать работу по улучшению предоставления услуг по обеспечению населения сжиженным газом, а также надлежащему хранению газовых баллонов. Предложить способы контроля за заполняемостью баллонов.

Найберт Н.И.: Весовое оборудование отсутствует, проблема усугубилась.

Корепанова Г.В.: Нет возможности подключить баллон, резинки слабые.

Минулин К.Р.: Подкорытову В.В. совместно с главой составить по фамильные списки граждан, у которых возникают проблемы с подключением баллона, по адресно в течении месяца сформировать и направить.

Минулин К.Р.: Обеспечить контроль за состоянием зимних дорог, организовать обратную связь, рассмотреть возможность подбора субподрядчика из организаций, действующих на территории сельского поселения.

Минулин К.Р.: о развитии на территории сельского поселения предпринимательской деятельности, необходимости оказания помощи и поддержки.

Шаманова О.Б.: обращений по данным вопросам не поступало.

Макова Н.А.: о выделении земельного участка под развитие фермерского хозяйства.

Мминулин К.Р.: Попову В.А. оформить соответствующие документы, определить места под фермерское хозяйство, вынести на обсуждение.

Винклер В.Н.: В настоящее время газель, на которой осуществляются перевозки детей из п.Урманного в п.Красноленинский, находится на ремонте. Запчасти доставлены, газель будет отремонтирована в ближайшее время. Ведутся работы по заключению МК на обслуживание газели с условиями выезда специалиста к населенный пункт. Газель требует больших финансовых затрат, которых в бюджете школы не предусмотрено. Пазик отремонтирован, но возможность эксплуатации в сельской местности отсутствует, создает опасность и угрозу жизни и здоровья детей.

Минулин К.Р.: Конкиной Т.В. произвести расчет стоимости содержания техники, рассмотреть опыт эксплуатации технических средств других учреждений.

Минулин К.Р.: Выступил с поздравлением работников МКОУ ХМР СОШ п.Красноленинский, вручил благодарности и почетные грамоты, а также вручил труженице тыла Лидии Васильевне Лагутовой медаль «75 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.».

Председатель Секретарь

собрания граждан Александрова Е.С.

Шаманова О.Б.

Приложение

**ОТЧЕТ**

главы о результатах своей деятельности и результатах деятельности администрации сельского поселения Красноленинский за 2019 год

**ВВЕДЕНИЕ**

Отчет главы о результатах своей деятельности и результатах деятельности администрации сельского поселения Красноленинский за 2019 год подготовлен в соответствии с Положением о порядке заслушивания отчета главы сельского поселения Красноленинский о результатах его деятельности, деятельности администрации сельского поселения Красноленинский и иных подведомственных ему учреждений, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов сельского поселения Красноленинский, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Красноленинский от 05.02.2016 № 3.

Отчет подготовлен с учетом положений Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Администрация сельского поселения Красноленинский является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования сельское поселение Красноленинский. Полномочия администрации по решению вопросов местного значения определены Уставом сельского поселения Красноленинский, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения от 21.05.2010 № 18, федеральными и окружными законами в части реализации отдельных государственных полномочий.

Структура администрации в 2019 году представлена административно-хозяйственным и финансово-экономическим секторами.

Цель деятельности администрации сельского поселения Красноленинский – повышение качества жизни населения, стимулирование экономической активности в поселении, оказание качественных муниципальных услуг.

1. **Общие положения**

Сельское поселение Красноленинский в соответствии с законом ХМАО - Югры от 25 ноября 2005 года № 63-оз является Муниципальным образованием ХМАО-Югры, наделенным статусом сельского поселения, в состав которого входят п. Красноленинский и п. Урманный.

Территория сельского поселения Красноленинский входит в состав территории Ханты-Мансийского района. Площадь земель в черте поселения 36,4 кв.км., в том числе п. Красноленинский 20,5 кв. км.(56,3%), Урманный, 15,9 кв.км.

Дата образования п. Красноленинский – 1951 год, п. Урманный - 1930 год.

**2. Демография**

Численность постоянно зарегистрированного населения на 01.01.2020 года 813 человек, домохозяйств 290.

Численность населения по населенным пунктам:

- п. Краснолениский – 593 человека;

- п. Урманный – 220 человек.

Количество домохозяйств по населенным пунктам:

- п. Краснолениский – 211хозяйств;

- п. Урманный –79 хозяйств.

**3. Экономика поселения**

На территории сельского поселения осуществляют свою деятельность организации, учреждения, предприятия и предприниматели как зарегистрированные по поселению, так и другие. Всего на территории поселения зарегистрировано 47 субъектов малого предпринимательства, в том числе: 5 предприятий, которые ведут деятельность на территории сельского поселения.

Сфера деятельности предпринимателей разноплановая.

**4. Рынок труда**

В 2019 году трудоустройство граждан по программе «Общественные работы» производило МАУ ХМР «Организационно-методический центр» по направлению КУ ХМАО – Югры «Ханты-Мансийский центр занятости населения». Общее количество трудоустроенных граждан 7 человек. В июне, в июле 2019 года на базе МКУК «Сельский дом культуры п.Красноленинский» работал экологический отряд, общее количество 30 детей.

**5. Работа администрации по решению вопросов местного значения**

Основной целью и работой администрации сельского поселения было и остается рациональное исполнение бюджета согласно тем полномочиям, которые определены нормативно-правовыми актами всех уровней власти и Уставом сельского поселения.

Данные полномочия выполняли сотрудники администрации (8 шт.ед.)совместно с другими структурами.

В соответствии с Федеральным законом «Об основных принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация сельского поселения Красноленинский выполняет полномочия по решению 35 вопросов местного значения.

Кроме того, у органов местного самоуправления сельского поселения Красноленинский имеются права на решение вопросов, не относящихся к вопросам местного значения (их 14), такие как: совершения нотариальных действий, участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству, осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения, оказание поддержки общественным объединениям инвалидов).

Также осуществляются и некоторые государственные полномочия: ЗАГС, военно-учетный стол.

Основными полномочиями по решению вопросов местного значения являются:

**5.1. Формирование, утверждение, исполнение бюджета**

В процессе становления местного самоуправления важное значение имеет обеспечение его деятельности соответствующими материальными и финансовыми средствами. Местные бюджеты, при их декларированной самостоятельности, фактически формируются субъектами РФ, путём выравнивания и распределения дотаций, обеспечения социальных стандартов с учётом особенностей муниципальных территорий.

Бюджетная политика в области расходов направлена на совершенствование структуры расходов бюджета, основанной на реальном использовании имеющихся ресурсов в бюджете сельского поселения и направление их на решение приоритетных проблем.

Доходы сельского поселения, всего – 26 миллионов 390 тысяч 658 рубля 70 копеек (исполнено на 96 % от утвержденного – 27 488 892 рублей 80 копеек). Доходы сельского поселения состоят из собственных доходов в сумме 6 891 355 рублей 73 копейки, дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности в сумме 15 342 400 рублей, иных доходов в сумме 4 017 618 рублей 97 копеек.

Расходы – 30 миллионов 621 тысяча 350 рублей 53 копейки (исполнено на 79% от утвержденного – 38 миллионов 801 тысяча 828 рублей 81 копейка).

**5.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения**

По состоянию на 01.01.2020 года в муниципальной собственности сельского поселения движимое имущество балансовой стоимостью 11 469 026,84 рубля. Материальные запасы составляют 1 201 883,15 рубля. Имущество казны балансовой стоимостью на сумму 216 408 517,15 рублей.

В целях получения объективной информации о наличии и целевом использовании муниципального имущества планово проводится инвентаризация и паспортизация объектов, что позволяет более целенаправленно их использовать, содержать и проводить ремонт.

**5.3. Организация в границах сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведение, снабжение населения топливом**

По данному вопросу местного значения между администрацией Ханты-Мансийского района и администрацией сельского поселения в 2019 году было заключено Соглашение о передаче данного полномочия администрации Ханты-Мансийского района.

На содержание летнего водопровода администрация сельского поселения ежегодно расходует до 100 тысяч рублей. В 2019 году расходы на проведение текущего ремонта составили 99 тысяч 990 рублей 02 копейки.

**5.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Протяженность дорог в СП Красноленинский всего составляет 16 680 п.м. в том числе**  в п.Красноленинский**12 026 (п.м), в** п.Урманный - 4 654 (п.м).  На содержание и текущий ремонт внутрипоселковых дорог были заключены следующие муниципальныеконтракты и договора: | Сумма (руб.) |
| В рамках заключенного муниципального контракта с ИП Маковой Натальей на содержание и ремонт внутрипоселковых дорог (уборка снега, текущий ремонт) | 485 тысяч рублей |
| МК с ООО ТК «Экспресс- Логистик» на приобретение щебня | 3 миллиона  210 тысяч рублей |
| МК с ИП Крылов Иван Васильевич на разработку проекта организации дорожного движения | 50 тысяч рублей |
| ИП Карнапалов К. закупка дорожных плит | 80 тысяч рублей |
| **Итого израсходовано денежных средств в сумме** | **3 миллиона 825 тысяч рублей** |

**5.5. Обеспечение малоимущих граждан жилыми помещениями, организация содержания муниципального жилого фонда**

В 2019 году предоставлено жилых помещений по договорам социального найма:

п. Красноленинский – 6, в том числе:

- из числа очередников –  3 (во вторичном жилье) Бахметов Р.Я., Каспрук И.А., Рунге С.И.,

- по программе «переселение из аварийного жилья» – 3 (во вторичном жилье) Васильева О.А., Рунге С.И., Щеткова Л.Л.

п.Урманный – 1, в том числе:

- из числа очередников – 1 семья (во вторичное жилье) Корепанова Т.М.

Снос аварийного жилого фонда и нежилого фонда, не пригодного для дальнейшей эксплуатации, в 2019 году составил 3 здания (с прекращением права собственности 2 аварийных дома, 278,6 кв.м. и административное здание Школьная, д.4. по причине пожара, 428 кв.м.), по факту снесено 6 зданий (5 жилых домов и 1 административное).

**Содержание муниципального жилого фонда**

|  |  |
| --- | --- |
| **п. Красноленинский** | |
| Направление расходов | Сумма (руб.) |
| Услуги по ремонту теплоснабжения по ул. Красная Горка 17 кв.1, кв.2 (Лененко Л.А., Шурыгина Л.С.) | 17 тысяч 250 рублей |
| Замена электропроводки по ул. Советская, д.29 (Федорова Г.В. ), Обская 20, кв.2 (Шабловская Н.) | 24 тысячи 137 рублей |
| Косметический ремонт квартир по ул. Обская 8, кв.2, Обская 26, кв.3, Обская 26, кв.2 | 75 тысяч 775 рублей |
| Приобретение профлиста для замены кровли по ул. Набережная д. 5 (Ахметова М.Р.) | 40 тысяч рублей |
| **Итого** | **157 тысячи 162**  **рубля** |

Работы по проведению косметического ремонта квартир осуществлялись силами работников, стоящими на учете в центре занятости населения. Замена кровли по ул. Набережная д.5 (Ахметова М.Р.) осуществлялась силами квартиросъемщика.

**5.6. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения**

Администрация сельского поселения Красноленинский организует чистку внутрипоселковых дорог в зимний период, выполняет полномочия по содержанию и эксплуатации вертолетных площадок.

|  |  |
| --- | --- |
| Направление расходов | Сумма (руб.) |
| В рамках заключенного муниципального контракта с ИП Маковой Натальей на содержание вертолетной площадки (расчистка от снега и льда) | 39 тысяч рублей |
| В рамках заключенного муниципального контракта с МП ЖЭК 3 на содержание вертолетной площадки (расчистка от снега и льда) | 16 тысяч 200 рублей |
| На обучение специалиста по обслуживанию вертолетной площадки | 7 тысяч 596 рублей |
| Иные расходы | 89 тысяч 504 рубля |
| Итого: | 152 тысячи 300 рублей |

Транспортные услуги населению в зимний период времени предоставляют Индивидуальный предприниматель (газель) 3 раза в неделю и АТП 3 раза в неделю. В летний период – «Северречфлот» (т/х «метеор») – ежедневно.

Администрация поселения ведет контроль качества предоставления транспортных услуг.

**5.7. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения, организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций, осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья**

Приняты нормативно правовые акты по вопросам ГО и ЧС, разработаны планы мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, имеется ответственный специалист по делам ГО и ЧС.

В рамках данного направления:

|  |  |
| --- | --- |
| **п. Красноленинский** | |
| Направление расходов | Сумма (руб.) |
| Работы по устройству защитных противопожарных полос | 50 тысяч рублей |
| Закупка стендов, аншлагов, вывесок | 42 тысячи 940 рублей |
| **ИТОГО:** | **92 тысячи 940 рублей** |

**5.8. Создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения**

В рамках программы по инициативному бюджетированию на обустройство Парка отдыха в п. Красноленинский по ул. Обская, 17 затрачены: Сценический комплекс с подиумом, ограждение парка, труба НКТ, цемент, СИП, смета, транспортные расходы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование источника доходов** | **Сумма всего** | **Потрачено (руб)** |
| Средства бюджета сельского поселения | 950 тысяч рублей | 590951,91 |
| Средства бюджета Ханты-мансийского района | 2000 000 рублей | 678510,00 |
| Средства населения | 89тысяч 280 рублей | 50000,00 |
| Средства ИП Шаманова О.М. | 50 тысяч рублей | 19601,92 |
| **Итого:** | **3089280,00** | **1339064,00** |

В 2020 году планируется : закупка мангальной зоны, качелей, вазонов "Валентин", покупка лавочек, урн , а также отсыпка участка песком, щебнем.

На основании гарантийного письма от ИП Маковой Н.А. планируется безвозмездно провести работы спецтехникой в объеме 30 часов.

**5.9. Формирование архивных фондов поселения**

В администрации поселения имеется архив. Вся документация хранится в надлежащем порядке, в соответствующие сроки передается в архив Ханты-Мансийского района, налажено взаимодействие с районным архивом, полномочия исполняются в полном объеме.

**5.10. Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора**

Сбор и вывоз ТКО осуществляет Юграэнергосбыт. В 2019 году были приобретены и установлены дополнительные контейнеры в количестве на сумму 88 тысяч 280 рублей.

**5.11. Организация благоустройства и озеленения территории поселения**

В течение года издан ряд распоряжений, касающихся благоустройства.

Выделены средства на организацию благоустройства, а именно:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Установка металлического забора с евроштакетником** | **М/п** |
| *1 .* | *ул Чехова д .14 кв. 1, Индюков Н.И.* | 20 |
| *2.* | *ул .Чехова д 14 кв. 2, Пенкина О* | 20 |
| *3.* | *ул. Чехова д.16 кв 2, Морозова В.* | 13 |
| *4.* | *ул. Чехова д.12 кв 1, Китменева О.В.* | 20 |
| *5.* | *ул. Чехова д.17 кв 1, Кроткова В.А.* | 12 |
| *6.* | *ул.Чехова д 17 кв 1, Шелобанова Н.* | 12 |
| *7.* | *ул. Чехова д.17 А, Пашков Н* | 11 |
| *8.* | *ул. Школьная д.5 кв .2, Полянская Л* | 17 |
| *9.* | *ул.Лесная д 24 кв 1, Анисимова Н.И.* | 22 |
| *10.* | *ул.Таежная д 1 кв 1 Жуков А.* | 25 |
| *11.* | *ул.Таежная д1 кв 2 Мясникова М.С.* | 20 |
| *12.* | *ул.Обская д.2 Иванова Н.А.* | 44,3 |
| *13.* | *ул.Обская д.4 кв.1 Субботина Т.* | 21,5 |
| *14.* | *ул.Обская д 4 кв.2 Бахметов Р.* | 22,0 |
| *15.* | *ул.Обская д 5 кв 1 Бохвалова Т.В.* | 19 |
| *16.* | *ул.Обская д.5 кв 3 Новикова В.И.* | 19 |
| *17.* | *ул.Обская д.21 кв 1 Подземельнова Н.И.* | 25 |
| *18.* | *ул.Обская д. 21 кв.2 Мельнийчук Е.С.* | 25 |
| *19.* | *ул.Обская д.16 кв 1 Лагутова Л.В.* | 40 |
| *20.* | *ул.Обская д.16 кв.2 Иордан С.Д* | 29 |
| *21.* | *ул.Обская д.23 Пашкова Т.В.* | 25 |
| *22.* | *ул.Обская д.29 кв 2 Казанцева Н.В.* | 20 |
| *23.* | *ул.Обская д.29 кв 1* | 17 |
| *24.* | *ул.Обская д 31 кв 1 Казанцев В.М.* | 17 |
| *25.* | *ул.Обская д.31.кв 2 Захарова Р.С.* | 18 |
| *26.* | *ул.Обская д.33 кв 1 Жукова П.С.* | 19 |
| *27.* | *ул.Обская д.33 кв 2 Завальная Н.А.* | 13 |
| *28.* | *ул.Обская д 35 А, Булавский С* | 24 |
| *29.* | *ул Обская д 35 Петровская Т.В., Суручану,Бохвалова, НовиковаН, Друздь Н, Трухина,Петровская Р.А, Мальцева Л.И.* | 30,55 |
|  | **Итого** | **620,35** |

На установку забора потрачено 95000,00 рублей. Хотелось бы поблагодарить Жукова А, Жукова В, Булавского С. за самостоятельную установку ограждения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **п. Красноленинский** | | |
| Направление расходов | объём м/п | Сумма (руб.) |
| Установка металлического ограждения с евроштакетником для замены деревянных заборов: | 620,35 | 95 тысяч рублей |
| Выкос травы вдоль пешеходных тротуаров на территории населенных пунктов |  | 24 тысячи 697 рублей |
| Приобретение пиломатериала для ритуальных услуг(доска необрезная 25\*6,Брус 100-100\*6) |  | 22 тысячи рублей |
| Приобретение и установка детской площадки по ул. Ханты-Мансийская |  | 145 тысяч 477 рублей |
| Приобретение пиломатериала для благоустройства |  | 16 тысяч рублей |
| Снос трех домов ИП Карнапалов К. |  | 300 тысяч рублей |
| **ИТОГО:** |  | **603 тысячи 174 рубля** |

В течении года организовывались субботники с привлечением населения по уборке мусора, вырубке кустарников на территории кладбища, вдоль улиц, очистка береговой полосы.

**5.12. Градостроительство и землепользование**

Полномочия осуществляются органами МСУ Ханты-Мансийского района.

**5.13. Организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номеров домов**

Администрация сельского поселения Красноленинский осуществляет полномочия по обеспечению уличного освещения:

|  |  |
| --- | --- |
| **п. Красноленинский, п. Урманный** | |
| Направление расходов | Сумма (руб.) |
| Оплата за электроэнергию уличного освещения | 530 тысяч 748 рублей 89 копеек |
| Приобретение и замена ламп для уличного освещения | 115 тысяч рублей |
| **Итого:** | 645 тысячи 748 рублей 89 копеек |

**5.14. Содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для малого и среднего предпринимательства**

Данная работа осуществляется в виде:

- выдачи методических рекомендаций (как открыть свой бизнес);

- подготовки ходатайств о выделении денежных средств на развитие бизнеса;

- подготовки ходатайств на выделение оборудования, техники и т.п.;

- создания условий для участия в котировках по содержанию дорог (очистка от снега).

**5.15. Создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка**

|  |  |
| --- | --- |
| **п. Красноленинский** | |
| Направление расходов | Сумма |
| Средства бюджета сельского поселения, предусмотренные на оплату труда членов добровольной народной дружины | 3 тысячи 450 рублей |
| Страхование членов добровольной народной дружины | 3 тысячи 450 рублей |
| Средства бюджета ХМАО-Югры, предусмотренные на оплату труда членов добровольной народной дружины | 16 тысяч рублей |
| **Итого:** | 22 тысячи 900 рублей |

**5.16. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения**

Полномочия по организации библиотечного обслуживания переданы в администрацию Ханты-Мансийского района в сумме 1 миллион 29 тысяч 954 рубля 60 копеек на основании соглашения о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения

Красноленинский по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления Ханты-Мансийского района.

**5.17. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры**

На территории сельского поселения Красноленинский имеется муниципальное казенное учреждение культуры «Сельский дом культуры п. Красноленинский». Соучредителем данного учреждения является администрация сельского поселения Красноленинский, которая ведет бюджетные обязательства по утверждению и исполнению бюджета сельского дома культуры.

Бюджет СДК в 2019 году составил 10 миллионов 328 тысяч 833 рубля 68 копеек, процент исполнения 80%.

Расходы на содержание пожарной сигнализации составили – 90 тысяч рублей;

* Был приобретен процессор на сумму 39 тысяч 900 рублей, стол « Пансион» и 2 скамьи на сумму 14 тысяч 430 рублей

В 2019 году в СДК п. Красноленинский было проведено:

* **445 мероприятий, в том числе:**
* Детских мероприятий – 248 мероприятий
* Для молодежи – 78 мероприятий
* Для взрослого населения – 56 мероприятий
* Для разновозрастной аудитории - 63 мероприятия
* **Из них на платной основе – 185 мероприятий**, в том числе:
* Для детей – 68 мероприятий
* Для молодежи - 69 мероприятий
* Для взрослого населения- 17 мероприятий

- Для разновозрастной аудитории- 31 мероприятие

**проведено концертов - 12**

* Работа клубных формирований в СДК:
* 16 клубных формирований, посещают – 223 человека,
* из них для детей – 88

**5.18. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения**

В поселении пропагандируется здоровый образ жизни, массовость в занятости спорта. Спортивные команды участвуют в различных соревнованиях местного, районного и окружного уровня. Участвуя в спортивно-массовых районных и окружных мероприятиях, команды сельского поселения занимают призовые места.

Проводятся занятия по бильярду, волейболу, настольному теннису, работает тренажерный зал. Ежегодно проводится районное соревнование по волейболу на приз главы сельского поселения Красноленинский.

Налажены хорошие отношения со школой п. Красноленинский(заключено Соглашение на использование спортивного зала).

**6. Итоги деятельности администрации**

**сельского поселения Красноленинский за 2019 год**

Все вышеперечисленные полномочия выполнялись сотрудниками администрации сельского Красноленинский поселения и работниками подведомственного учреждения культуры.

Для выполнения полномочий:

1. Проведено заседаний комиссий:

- жилищно-бытовая –12;

- общественных советов – 4;

- по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы АСП Красноленинский – 1.

2. Издано:

Постановлений – 77

Распоряжений – 326

В том числе:

по основной деятельности – 231

по личному составу – 12

приказы на отпуска – 44

командировки – 39

3. Поступило входящей корреспонденции – 635.

4. Подготовлено и отправлено исходящей корреспонденции – 818.

5. Выдано справок – 373.

В том числе о составе семьи – 341, другого характера – 32.

7. Совершено нотариальных действий – 368, в том числе доверенностей – 54, заверено подлинность подписи – 126.

8. Поступило заявлений от граждан – 43, в том числе письменных – 15, устных – 28.

9. Составлено протоколов об административных правонарушениях – 6 протокол, в том числе:

- п. Красноленинский – 1;

- п. Урманный – 5.

**7. Основные направления деятельности администрации сельского поселения Красноленинский на 2020 год**

Основные направления деятельности администрации сельского поселения Красноленинский на 2020 год:

* исполнение бюджета и полномочий;
* предоставление гражданам жилых помещений по договорам социального найма, согласно очередности, переселение из ветхого жилья, согласно плану сноса ветхого жилья;
* организация содержания муниципального жилого фонда – проведение ремонтных работ в муниципальном жилом фонде согласно представленным заявлениям;
* организация благоустройства поселения – ремонт и строительство заборов, установка элементов благоустройства
* содержание внутрипоселковых дорог (чистка от снега, отсыпка щебнем);
* улучшение качества и доступности предоставления муниципальных услуг.

**На 2019 год были запланированы следующие работы:**

1. Установка дворовой площадки по ул. Ханты-Мансийская в количестве пяти элементов, а также ограждения.
2. Монтаж ограждение воркаута.
3. В целях энергоэффективности приобретутся фонари уличного освещения в количестве 23 штук.
4. Запланировано приобрести тамбура из пласконструкций и 7 окон в здание администрации.
5. Удалось договориться с собственниками помещений и поэтому запланирован снос домов по ул.Обская д.2(Иванова Н.А),ул Обская д.17(Танков С),ул.Обская д.6(Молокова Н)Ведутся переговоры с Васильевой О.о сносе д.12 по ул.Обская.
6. Закуплено 870 погонных метров евроштакетника, начнем устанавливать забор по центральной Обской улице.
7. Запланирован ремонт септика в здании администрации.
8. Будут произведены ремонтные работы пожарного водоема по ул.Обская д.14А
9. Запланирована установка кованой изгороди вокруг березового парка.
10. Планируется приобретение цельнометаллического балка на вертолетную площадку.
11. Установим дополнительные контейнеры для мусора на территории кладбища.
12. Планируется отремонтировать и уложить дорожные плиты на участке дороги по ул.Обская.

**На 2020 год запланированы следующие мероприятия:**

1. Завершение работ по обустройству "Парка в п.Красноленинский"

2. В рамках исторического развития планируется установка стелы в п. Урманный.

3. Установка металлического ограждения жителям п.Урманный и п.Красноленинский при условии участия в конкурсе по инициативному бюджетированию.

4. Замена ограждения на кладбище (на условиях инициативного бюджетирования)

5. Привести в соответствие балок на вертолетной площадке (покрасить снаружи, провести столярные работы внутри)

6. Установка деревянной горки (после передачи из школы)

7. Ямочный ремонт дорог.

8. Перенос воркаута на другое место.